

Số: /QĐ-UBND

Mai Hoa, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên
Trang thông tin điện tử xã Mai Hoa**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29 tháng 6 năm 2006;

Căn cứ Luật An toàn thông tin mạng ngày 19 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin ngày 06 tháng 4 năm 2016;

Căn cứ Luật An ninh mạng ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Luật Giao dịch điện tử ngày 22 tháng 6 năm 2023;

Căn cứ Luật Quảng cáo ngày 21 tháng 6 năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quảng cáo ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 47/2020/NĐ-CP ngày 09 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về quản lý, kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Nghị định số 147/2024/NĐ-CP ngày 09 tháng 11 năm 2024 của Chính phủ về Quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Thông tư số 25/2010/TT-BTTTT ngày 15 tháng 11 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định việc thu thập, sử dụng, chia sẻ, đảm bảo an toàn và bảo vệ thông tin cá nhân trên Trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Thông tư số 26/2020/TT-BTTTT ngày 23 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định việc áp dụng tiêu chuẩn, công nghệ hỗ trợ người khuyết tật tiếp cận, sử dụng sản phẩm, dịch vụ thông tin và truyền thông;

Căn cứ Thông tư số 22/2023/TT-BTTTT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định cấu trúc, bố cục, yêu cầu kỹ thuật cho Trang thông tin điện tử và Trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa-Xã hội xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử xã Mai Hoa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND - UBND, Trưởng phòng Văn hóa-Xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân khác có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Trung tâm Công báo - Tin học;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Tạo

QUY CHẾ

Quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử xã Mai Hoa

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2025 của UBND xã)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về quản lý, vận hành và cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử xã Mai Hoa có địa chỉ truy cập trên mạng Internet là <https://maihoa.hatinh.gov.vn> (sau đây gọi là Trang thông tin)

2. Quy chế này áp dụng đối với các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã và cán bộ, công chức, viên chức tham gia cung cấp, biên tập, đăng tải, khai thác, sử dụng thông tin, dữ liệu, quản trị vận hành Trang thông tin điện tử xã Mai Hoa.

Điều 2. Nguyên tắc chung

1. Trang thông tin là kênh thông tin thống nhất, tập trung của Ủy ban nhân dân xã trên môi trường mạng. Tổ chức và hoạt động của Trang thông tin tuân thủ theo quy định của pháp luật.

2. Ủy ban nhân dân xã trực tiếp chỉ đạo hoạt động quản lý, cung cấp thông tin trên Trang thông tin; thành lập Ban Biên tập Trang thông tin điện tử xã Mai Hoa (sau đây gọi tắt là Ban Biên tập) để thực hiện tiếp nhận, xử lý, biên tập, cập nhật, đăng tải thông tin và phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện việc cung cấp thông tin trên Trang thông tin.

3. Ban Biên tập quản lý toàn diện Trang thông tin, trong đó Văn phòng HĐND-UBND chịu trách nhiệm về nội dung thông tin và đảm bảo an ninh, an toàn và kỹ thuật vận hành Trang thông tin; các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân xã phối hợp cung cấp, tiếp nhận và xử lý thông tin theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao.

4. Thông tin trên Trang thông tin phải đảm bảo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, đúng mục đích, trung thực, khách quan, công khai, minh bạch, kịp thời, đầy đủ, chính xác; tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước, an toàn an ninh thông tin, sở hữu trí tuệ và quy định pháp luật có liên quan.

5. Nghiêm cấm việc lợi dụng Trang thông tin để cung cấp, truyền đi hoặc

đặt đường liên kết trực tiếp đến những thông tin vi phạm các quy định hiện hành nhằm mục đích chống phá Đảng, Nhà nước, lợi ích của Nhân dân, vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức và công dân, vụ lợi cá nhân; gây ảnh hưởng đến an ninh quốc gia, trật tự, an toàn xã hội; vi phạm các quy định của pháp luật.

6. Cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân cung cấp thông tin cho Trang thông tin chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của thông tin do mình cung cấp và tuân thủ các quy định pháp luật liên quan về cung cấp thông tin.

7. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức ngoài việc cung cấp thông tin cho Trang thông tin còn có trách nhiệm tiếp nhận thông tin phản hồi hoặc các thông tin phản ánh khác của các tổ chức, đơn vị, cá nhân và đăng tải thông tin trả lời theo thẩm quyền.

Điều 3. Phương thức cung cấp thông tin

Các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân tham gia cung cấp thông tin trên Trang thông tin thực hiện việc gửi thông tin về Ban Biên tập.

Chương II

NỘI DUNG THÔNG TIN VÀ CHỨC NĂNG CỦA TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ XÃ

Điều 4. Các nội dung chính của Trang thông tin

1. Nội dung cung cấp thông tin theo quy định tại Điều 4 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

2. Cung cấp thông tin bằng tiếng nước ngoài theo quy định tại khoản 2 Điều 7 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP.

3. Kênh cung cấp thông tin được thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP.

4. Thông tin do các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân cung cấp cho Trang TTĐT xã phải đảm bảo tính chính xác, khách quan, trung thực, kịp thời và phải qua sự kiểm duyệt của Ban Biên tập trước khi đăng tải lên Trang thông tin.

Điều 5. Các chức năng cung cấp trên Trang thông tin

1. Trang thông tin phải có đầy đủ các chức năng phục vụ việc cung cấp thông tin theo quy định tại Điều 4 của Quy chế này.

2. Trang thông tin phải có đầy đủ các chức năng hỗ trợ cơ bản theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP, chức năng tối thiểu theo quy định tại Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 22/2023/TT-BTTTT ngày

31 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định cấu trúc, bố cục, yêu cầu kỹ thuật cho Cổng TTĐT và Trang TTĐT của cơ quan nhà nước.

3. Trang thông tin phải đảm bảo các quy định kỹ thuật đối với Trang thông tin theo quy định tại Chương II Thông tư số 22/2023/TT-BTTTT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định cấu trúc, bố cục, yêu cầu kỹ thuật cho Cổng TTĐT và Trang TTĐT của cơ quan nhà nước.

4. Trang thông tin phải đáp ứng các tiêu chuẩn hỗ trợ người khuyết tật theo Thông tư số 26/2020/TT-BTTTT ngày 23 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định việc áp dụng tiêu chuẩn, công nghệ hỗ trợ người khuyết tật tiếp cận, sử dụng sản phẩm, dịch vụ thông tin và truyền thông.

5. Thực hiện các chức năng, nhiệm vụ khác của Trang thông tin điện tử theo yêu cầu thực tiễn của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền hoặc theo quy định của pháp luật và các văn bản chỉ đạo có liên quan; bảo đảm hoạt động của Trang thông tin điện tử đáp ứng đầy đủ chức năng là kênh cung cấp, chia sẻ, công khai thông tin chính thống của xã phục vụ người dân, doanh nghiệp và công tác quản lý, điều hành.

Điều 6. Tương tác với tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng

1. Nội dung tương tác với tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng của Trang thông tin được thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP.

2. Việc thu thập, xử lý và sử dụng, chia sẻ thông tin cá nhân trên Trang thông tin phải bảo đảm quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18, Điều 19 và Điều 20 Luật An toàn thông tin mạng số 86/2015/QH13, Thông tư số 25/2010/TT-BTTTT ngày 15 tháng 11 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định việc thu thập, sử dụng, chia sẻ, đảm bảo an toàn và bảo vệ thông tin cá nhân trên Cổng TTĐT hoặc Trang TTĐT của cơ quan nhà nước.

Điều 7. Bảo đảm tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật

1. Trang thông tin phải bảo đảm các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật và hạ tầng kỹ thuật theo quy định tại Điều 23, Điều 25 Nghị định số 42/2022/NĐ-CP và các quy định, hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông.

2. Trang thông tin phải được quản lý, vận hành, duy trì hoạt động ổn định, đảm bảo liên tục, thông suốt; hệ thống phải được kiểm tra định kỳ (06 tháng/lần) về mức độ an toàn thông tin và phải được phê duyệt cấp độ an toàn thông tin theo quy định.

3. Trang thông tin phải có giải pháp sao lưu, phục hồi, đảm bảo an toàn

an ninh thông tin cho dữ liệu, sẵn sàng phục hồi dữ liệu trong 24 giờ ngay sau khi hệ thống gặp sự cố.

Điều 8. Xử lý thông tin vi phạm

1. Trường hợp tổ chức, cá nhân phát hiện thông tin cung cấp trên Trang thông tin chưa đáp ứng theo quy định tại khoản 1 Điều 4 Quy chế này hoặc thông tin không chính xác thì báo với Văn phòng HĐND-UBND xã để xử lý theo quy định của pháp luật.

2. Việc xử lý thông tin vi phạm theo quy định tại Điều 22 Luật Tiếp cận thông tin số 104/2016/QH13 và các quy định pháp luật có liên quan.

Điều 9. Chế độ lưu trữ thông tin

1. Ban Biên tập phải lưu trữ, bảo quản toàn bộ nội dung thông tin, tài liệu (*bản chính, bản sao, bản thảo*) theo quy định hiện hành của nhà nước.

2. Các thông tin, dữ liệu của Trang thông tin phải được định kỳ sao lưu và lưu trữ trên thiết bị lưu trữ (ổ cứng, máy chủ hoặc thiết bị chuyên dụng) theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước về lưu trữ dữ liệu điện tử. Việc sao lưu phải được thực hiện với tần suất tối thiểu 01 lần/tuần, bảo đảm dữ liệu luôn được bảo toàn, có khả năng phục hồi khi xảy ra sự cố.

Điều 10. Quảng cáo trên Trang thông tin

Quảng cáo trên Trang thông tin được thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 23 Luật Quảng cáo số 16/2012/QH13 và các quy định pháp luật có liên quan.

Chương III

QUẢN LÝ, VẬN HÀNH HOẠT ĐỘNG TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ XÃ

Điều 11. Tổ chức hoạt động Trang thông tin

1. Ban Biên tập Trang thông tin được Ủy ban nhân dân xã thành lập, trong đó quy định thành phần cụ thể:

- Trưởng Ban Biên tập: Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

- Phó Trưởng ban Biên tập:

+ Phó trưởng ban xây dựng Đảng

+ Phó Chánh Văn phòng HĐND-UBND xã

+ Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội.

- Thành viên Ban Biên tập: Cán bộ, công chức thuộc các phòng, ban, ngành, UBMTTQ và các tổ chức chính trị xã hội.

2. Trang thông tin hoạt động dưới sự chỉ đạo của Ban biên tập Trang thông tin. Trưởng Ban biên tập chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trang thông

tin. Nhiệm vụ của Ban biên tập do Trưởng Ban biên tập phân công. Phó trưởng Ban biên tập và Thành viên Ban biên tập chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban biên tập về nhiệm vụ được phân công.

3. Văn phòng HĐND-UBND xã là cơ quan thường trực Ban Biên tập Trang thông tin. Ban biên tập được sử dụng con dấu của UBND xã trong giao dịch. Thành viên Ban biên tập hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm và được hưởng chế độ theo quy định.

4. Văn phòng HĐND-UBND xã là đơn vị chuyên trách Trang thông tin điện tử xã.

Điều 12. Quản lý, vận hành hoạt động Trang thông tin

1. Cơ quan thường trực Ban Biên tập, có trách nhiệm:

a) Chỉ đạo các thành viên Ban biên tập Trang thông tin thực hiện thu thập, cập nhật, xử lý thông tin để đăng lên Trang thông tin.

b) Thực hiện tổng hợp, chi trả chế độ cho Ban biên tập Trang thông tin theo quy định của pháp luật.

c) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan trong việc rà soát các nội dung thông tin cung cấp trên Trang thông tin, đảm bảo tính thống nhất, đúng quy định hiện hành.

2. Đơn vị chuyên trách Trang thông tin chủ trì về nội dung, kỹ thuật và duy trì Trang thông tin thông suốt, an toàn:

a) Thu thập, cập nhật, xử lý thông tin để đăng lên Trang thông tin.

b) Bảo đảm hạ tầng kỹ thuật (*bao gồm phần cứng, phần mềm hệ thống, các dịch vụ cơ bản*) để duy trì, vận hành Trang TTĐT xã hoạt động ổn định, thông suốt, hoạt động liên tục 24 giờ trong tất cả các ngày. Khi có nguy cơ hoặc sự cố về kỹ thuật, ảnh hưởng đến an toàn thông tin phải báo cáo ngay với UBND xã, Công an tỉnh để có giải pháp xử lý, khắc phục.

c) Đảm bảo về an ninh, an toàn, bảo mật thông tin dữ liệu cho Trang thông tin chịu trách nhiệm về việc sao lưu, phục hồi dữ liệu cho Trang thông tin.

d) Thực hiện áp dụng các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật theo quy định cho Trang thông tin; kết nối Trang thông tin với Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số để quản lý, giám sát hiệu quả, mức độ cung cấp, sử dụng thông tin của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

Chương IV

ĐẢM BẢO HOẠT ĐỘNG TRANG THÔNG TIN

Điều 13. Đảm bảo nhân lực

1. Cá nhân tham gia vào quá trình quản lý, duy trì hoạt động Trang thông tin hằng năm được đào tạo, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với lĩnh vực đảm nhiệm đặc thù theo loại hình hoạt động của cơ quan truyền thông, báo chí để đảm bảo phục vụ cho hoạt động Trang thông tin.

2. Văn phòng HĐND-UBND có trách nhiệm bố trí đủ nhân lực và cơ sở hạ tầng, công nghệ để trực tiếp quản trị nội dung, quản trị vận hành hoạt động thông suốt, đảm bảo an toàn thông tin và dữ liệu của Trang thông tin.

Điều 14. Đảm bảo kinh phí hoạt động

1. Kinh phí hoạt động duy trì và phát triển Trang TTĐT xã được đảm bảo từ các nguồn: Nguồn dự toán chi thường xuyên được giao hằng năm cho các cơ quan, đơn vị theo quy định của pháp luật hiện hành về phân cấp ngân sách nhà nước; Các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật. Kinh phí trên được sử dụng cho các nhiệm vụ sau:

a) Chi đầu tư, nâng cấp cơ sở hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị phục vụ vận hành Trang TTĐT xã;

b) Chi hoạt động tổ chức đào tạo, học tập kinh nghiệm, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tham gia quản trị, biên tập và vận hành Trang TTĐT xã;

c) Chi cho mua sắm, nâng cấp các phần mềm tiện ích, công cụ hỗ trợ khác nhằm đảm bảo hoạt động ổn định, an toàn, liên tục của hệ thống;

d) Chi phí quản lý, duy trì, vận hành hạ tầng kỹ thuật, hệ thống máy chủ, đường truyền và các thành phần liên quan;

e) Chi nhuận bút, thù lao cho cộng tác viên, biên tập viên, người viết tin, bài theo quy định hiện hành;

f) Các khoản chi hợp pháp khác nhằm phục vụ hiệu quả cho hoạt động của Trang thông tin điện tử xã.

2. Mức chi, chế độ chi được thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 15. Đảm bảo cơ sở hạ tầng

1. Căn cứ vào nhu cầu thực tế, Văn phòng HĐND-UBND xã được trang bị đầy đủ hệ thống máy tính, đường truyền và các thiết bị công nghệ cần thiết khác để đảm bảo lưu trữ, khai thác, bảo mật, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin phục vụ tác nghiệp, thu thập, biên tập và cập nhật thông tin lên Trang thông tin.

2. Định kỳ theo giai đoạn, hằng năm Văn phòng HĐND-UBND xã xây dựng kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng, nâng cấp hệ thống Trang thông tin, trình Lãnh đạo UBND xã cấp kinh phí nhằm bảo đảm hệ thống Trang thông tin hoạt

động ổn định, an toàn, an ninh thông tin; đáp ứng yêu cầu cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời đến độc giả.

Chương IV **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 16. Trách nhiệm của Văn phòng HĐND-UBND

1. Là cơ quan thường trực Ban Biên tập Trang TTĐT xã, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động Trang TTĐT xã.

2. Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành Quyết định thành lập Ban Biên tập Trang TTĐT xã, Quy chế hoạt động và các văn bản có liên quan của Ban Biên tập Cổng TTĐT xã để phục vụ cho quản lý, vận hành Trang TTĐT xã.

3. Là đơn vị chuyên trách trực tiếp quản lý, vận hành Trang TTĐT xã, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã về việc đảm bảo Trang TTĐT xã hoạt động ổn định, thông suốt, an toàn, bảo mật thông tin và tuân thủ các quy định pháp luật hiện hành

4. Tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân xã phương án đầu tư nâng cấp, phát triển hạ tầng hoặc thuê dịch vụ từ nhà cung cấp bên ngoài để bảo đảm hoạt động của Trang TTĐT xã theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả.

5. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã trong việc cập nhật, chia sẻ thông tin, kết nối dữ liệu, cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác, kịp thời cho người dân và doanh nghiệp theo đúng quy định của Luật Tiếp cận thông tin, Luật Công nghệ thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành.

6. Tham mưu xây dựng và phối hợp thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ làm công tác quản trị, biên tập nội dung và kỹ thuật cho Trang Thông tin điện tử xã.

7. Tổng hợp, báo cáo, đánh giá tình hình hoạt động của Trang TTĐT xã với Ủy ban nhân dân xã, Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

Điều 17. Trách nhiệm của Phòng Văn hóa-Xã hội

1. Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ hướng dẫn việc thực hiện các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật áp dụng cho Trang TTĐT xã; Phối hợp Văn phòng HĐND-UBND xã kiểm tra vận hành của Trang TTĐT xã đảm bảo theo Điều 5 và Điều 7 Quy chế này.

2. Phối hợp với HĐND-UBND xã thực hiện kết nối Trang TTĐT xã với Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số để quản lý, giám sát hiệu quả, mức độ cung cấp, sử dụng thông tin của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

Điều 18. Trách nhiệm của Phòng Kinh tế

1. Tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí hoạt động cho Trang TTĐT xã trong dự toán ngân sách nhà nước hàng năm theo đúng quy định pháp luật hiện hành về phân cấp quản lý ngân sách.

2. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện lập dự toán, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí đúng nội dung, đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và tuân thủ quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Kế toán và các văn bản pháp luật có liên quan.

3. Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã và các cơ quan chức năng theo dõi, kiểm tra, giám sát việc sử dụng kinh phí được cấp cho hoạt động quản lý, vận hành Trang TTĐT xã; kịp thời tham mưu xử lý các vướng mắc phát sinh hoặc kiến nghị xử lý các trường hợp sử dụng sai mục đích, vượt dự toán hoặc không đúng quy định.

Điều 19. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị

1. Cung cấp các thông tin theo quy định khi có yêu cầu của Ban Biên tập Trang TTĐT xã.

2. Trả lời kịp thời các thông tin, ý kiến trong Mục Trao đổi - Hỏi đáp thuộc phạm vi chức năng nhiệm vụ, thẩm quyền của cơ quan, đơn vị gửi Ban Biên tập Trang TTĐT xã.

Điều 20. Các tổ chức, cá nhân tham gia cung cấp, khai thác và sử dụng thông tin, dữ liệu, dịch vụ trên Trang TTĐT xã.

1. Khi sử dụng tin, bài, ảnh và các thông tin, dữ liệu trên Trang TTĐT xã phải ghi rõ tên nguồn dẫn và địa chỉ truy cập Trang TTĐT theo quy định tại Điều 21 Nghị định số 147/2024/NĐ-CP ngày 09 tháng 11 năm 2024 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng.

2. Các tổ chức, cá nhân cung cấp tin, bài, ảnh và các thông tin, dữ liệu phù hợp với yêu nội dung của Trang TTĐT được Ban Biên tập Trang TTĐT duyệt, đăng tải được hưởng chế độ nhuận bút theo quy định hiện hành.

3. Không được vi phạm các nội dung quy định tại Điều 7 của Luật An toàn thông tin mạng số 86/2015/QH13, Điều 8 Luật An ninh mạng số 24/2018/QH14.

4. Thực hiện các quy định của Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 21. Điều khoản thi hành

1. Trong trường hợp các văn bản quy phạm pháp luật được viện dẫn trong Quy chế này được sửa đổi, bổ sung, thay thế thì áp dụng theo văn bản sửa đổi, bổ sung, thay thế.

2. Quá trình thực hiện Quy chế có phát sinh vấn đề vướng mắc hoặc cần

sửa đổi, bổ sung cho phù hợp, các cơ quan, đơn vị có liên quan phản ánh kịp thời với Văn phòng HĐND-UBND xã để tổng hợp, tham mưu trình Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.